****

1. **Аналитическая часть**

# Общие сведения об образовательной организации.

# Организационно - правовое обеспечение образовательной деятельности

#

Муниципальное бюджетное дошкольного образовательное учреждение

«Детский сад №1 «Сказка» с. Ачхой- Мартан» функционирует с 02.10.2078 года.

Полное наименование: Муниципальное бюджетное дошкольного

образовательное учреждение «Детский сад №1 «Сказка» с. Ачхой- Мартан» Ачхой-Мартановского муниципального района Чеченской Республики. Сокращенное наименование: МБДОУ «Детский сад №1 «Сказка» с. Ачхой- Мартан».

Место нахождения (юридический и фактический адрес), место хранения

документов: 366600 Чеченская Республика с.Ачхой-Мартан, Ачхой- Мартановский муниципальный район, ул., Р.Асхабова,9.

телефон: 8(928)7819071

Информационный сайт:

Электронный адрес: asia.dubaeva@yandex.ru

Тип: дошкольное образовательное учреждение

Вид: детский сад

Организационно-правовая форма: муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение.

Режим работы: функционирует в режиме полного дня (12-часового пребывания), с 7.00 до 19.00 часов, в режиме 5-дневной рабочей недели.

Руководитель организации: заведующий Арсамекова Эвилина Сибирьевна.

Учредитель: муниципальное учреждение отдел дошкольного образования Ачхой-Мартановского муниципального района

Место нахождения, с.Ачхой-Мартан,ул.Почтовая,3.

Телефон: 8(928)7497193

Электронный адрес: odoach@yandex.ru

Система договорных отношений, регламентирующих деятельность детского

сада представлена:

* Договором о взаимоотношениях между ДОУ и Учредителем;
* Трудовым договором с руководителем ДОУ;
* Коллективным договором;
* Договором с родителями.
* Учреждение осуществляет образовательную деятельность на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности: серия № 2570 от

25.02.2016г. выдана Министерством образования и науки Чеченской Республики и медицинскую деятельность ЛО-95-01-000315787 от 13.05.2016г.

Образовательную деятельность учреждения регламентируют следующие локальные акты:

* Устав;
* Образовательная программа учреждения;
* Годовой план работы учреждения;
* Программа развития учреждения;
* Учебный план и др.

Система договорных отношений, регламентирующих деятельность учреждения, представлена:

* Договором о взаимоотношениях между учреждением и учредителем;
* Трудовым договором с руководителем учреждения;
* Коллективным договором и др.

Учреждение обеспечивает взаимодействие с социумом. Наблюдается тенденция к расширению и углублению связей учреждения с другими образовательными, медицинскими учреждениями и учреждениями культуры. Творческое сотрудничество с социальными партнерами осуществляется согласно договорам и плану мероприятий совместной деятельности:

* Договор о сотрудничестве между МБДОУ «Детский сад №1 «Сказка» с.Ачхой-Мартан» и МБОУ «СОШ №1с.Ачхой-Мартан» на 2023-2024 учебный год.

# Система управления

Управление учреждением осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», на основании Устава с соблюдением принципов единоначалия и самоуправления.

# Управляющая система состоит из двух блоков:

1. ***блок - общественное управление:***

**Общее собрание работников** –определяет основные направления деятельности ДОУ, перспективы его развития, принимает коллективный договор, Правила внутреннего трудового распорядка, принимает локальные акты, регулирующие трудовые отношения с работниками, вносит предложения в части материально - технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, мероприятий по охране труда и укреплению здоровья работников Учреждения.

**Педагогический совет** - реализует государственную политику по вопросам образования, совершенствует организацию образовательного процесса, рассматривает и принимает Образовательную программу, разрабатывает и

принимает локальные акты, в пределах своей компетенции, принимает решение об участии учреждения в инновационной и экспериментальной деятельности, организует распространение педагогического опыта, определяет основные направления развития Учреждения, повышения качества и эффективности образовательного процесса, организует работу по повышении квалификации педагогических работников, развитие их творческих инициатив, обсуждает вопросы развития, воспитания и образования, выдвигает кандидатура к различным видам награждений.

**Родительский комитет** - вносит предложения по организации работы педагогического, медицинского, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала Учреждения; принимает локальные акты в пределах компетенции, определенной законодательством; заслушивает заведующего о состоянии и перспективах работы Учреждения; пропагандирует опыт семейного воспитания; Обращается в общественные и административные органы за помощью в решении проблем Учреждения; присутствует на педагогических совещаниях и конференциях по дошкольному образованию; вносит предложения по привлечению добровольных пожертвований на развитие Учреждения; защищает всеми законными способами и средствами законные права и интересы всех участников образовательного процесса;

Функции структурных элементов системы управления определяются Положениями:

- об Общем собрании;

* о Педагогическом совете;
* о Родительском комитете, родительском собрании.

# блок- административное управление, имеющее многоуровневую структуру:

1. **уровень** - **заведующий детским садом**

Заведующий, Арсамекова Эвилина Сибирьевна (стаж педагогической работы- 25 лет, в данной должности- 13 лет), осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения, в том числе: осуществление в соответствии с требованиями нормативных правовых актов образовательной и иной деятельности Учреждения; организация обеспечения прав участников образовательного процесса в Учреждении; организация разработки и принятия локальных нормативных актов, индивидуальных распорядительных актов; организация и контроль работы административно - управленческого аппарата; установление штатного расписания; прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и

организация дополнительного профессионального образования работников; право приостановления выполнения решений коллегиальных органов управления или наложения вето на их решения, противоречащие законодательству, Уставу и иным локальным нормативным актам;

утверждение годовой и бухгалтерской отчетности и

регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, обеспечение открытия лицевых счетов, своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым

законодательством Российской Федерации, предоставление в установленном порядке статистической, бухгалтерской и иной отчетности; подписание локальных актов Учреждения, выдача доверенности на право представительства от имени Учреждения, издание приказов, поручений и указаний, обязательных для исполнения всеми работниками Учреждения; обеспечение соблюдения законности в деятельности Учреждения, эффективного взаимодействия органов самоуправления Учреждения; планирование и организация образовательной деятельности, контроль за качеством и эффективностью работы Учреждения; решение иных вопросов, которые не отнесены к исключительной компетенции коллегиальных органов управления Учреждением, определенной настоящим Уставом.

Заведующий принимает решения самостоятельно, если иное не

установлено настоящей статьей, и выступает от имени Учреждения без доверенности.

**II уровень –заместитель заведующего по АХЧ, главный бухгалтер, старший воспитатель**

Курируют вопросы методического и материально - технического обеспечения учебно - воспитательного, инновационную деятельность.

Объект управления – часть коллектива согласно функциональным обязанностям.

**III. уровень - воспитатели, специалисты**

Организуют учебно-воспитательный процесс, создают условия для успешного и качественного образования, воспитания и развития воспитанников, взаимодействуют с родителями воспитанников.

Объект управления третьего уровня – дети и их родители.

Педагоги ДОУ систематически обновляют и пополняют свои профессиональные знания на курсах повышения квалификации.

Использование компьютерной техники, локальной сети Internet способствуют повышению качества управления ДОУ.

**IV уровень – обслуживающий персонал**

Административно-хозяйственные, производственные, учебно-вспомогательные, и иные работники Учреждения, осуществляющие вспомогательные функции.

В ДОУ сложилась коллегиальная система управления, органы управления взаимодействуют между собой. Имеющаяся структура управления соответствует действующему законодательству и отвечает целям и задачам ДОУ. Управление ДОУ осуществляется в режиме функционирования. Заседания органов управления ДОУ проходят регулярно, ведутся протоколы заседаний. Принятие локальных нормативных актов ДОУ проходит на заседаниях управляющих органов.

# Выводы и рекомендации по разделу

Структура и механизм управления ДОУ определяет его стабильное функционирование. Демократизация системы управления способствует развитию инициативы участников образовательного процесса (педагогов, родителей (законных представителей) воспитанников.

* 1. **Организация учебного процесса**

Прием детей в учреждение осуществляется в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12. 2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства просвещения России от 31.07.2020г. № 373;

- Приказом Министерства просвещения РФ от 15.05.2020 года №236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования с изменениями 23.01.2023г.;

- ФГОС ДО и ФОП ДО;

- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.3648-20 (Постановление от 28.09.2020г. № 28);

- Уставом ДОУ, утвержденным Приказом Начальника МУ ОДО Ачхой-Мартановского муниципального района от 06.10.2021г.

- Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребёнка Российской Федерации», Конвенцией ООН о правах ребёнка;

- Правилами приема детей в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1 «Сказка» с.Ачхой-Мартан» от 01.08.2023г. № 42-ОД.

Отношения между учреждением родителями воспитанников (законными представителями) строятся на договорной основе – Договор об образовании.

В ДОУ в 2023 году эффективно велась работа службы психолого- педагогического сопровождения воспитанников, обеспечивающая целенаправленное комплексное воздействие с целью развития и оздоровления воспитанников средствами физического воспитания, развитие

интеллектуальной и познавательной сферы, коррекцию эмоционально- личностной сферы. В рамках ППк в ДОУ осуществлялось непрерывное сопровождение воспитанников, имеющих отклонения в социально-эмоциональной, познавательной сфере и развитии психических процессов. Педагогами, специалистами отслеживалась динамика развития этих воспитанников, давались рекомендации родителям (законным представителям).

В детском саду №1 «Сказка» функционирует общеразвивающих 6 групп.

Количество воспитанников на конец 2023 года составляет 246:

1. Вторая младшая группа «Утята» - 41 воспитанников;
2. Вторая младшая группа «Котята» - 41 воспитанников;
3. Средняя группа №1«Светлячки» - 41 воспитанников;
4. Средняя группа №2 «Зайчата» - 41 воспитанников;
5. Старшая группа №1 «Непоседы» - 41 воспитанников.
6. Старшая группа №2 «Звёздочки»-41 воспитанников.

**Режим работы детского сада:**

Группы работают в режиме 5-дневной рабочей недели с выходными днями (суббота, воскресенье).

Группы работают с 12 часовым пребыванием детей с 7.00 до 19.00.

В МБДОУ «Детский сад № 1 «Сказка» нормативно-правовые и организационно – распорядительные документы для реализации образовательной деятельности соответствуют требованиям законодательства в сфере образования. Воспитательно – образовательный процесс организован в соответствии с санитарными нормами и гигиеническими требованиями. Созданы благоприятные условия в помещении для игр и занятий с детьми, соблюдены правила санитарии и гигиены. Воспитательно– образовательный процесс строится на основе ООП ДОУ, режима дня, утвержденного заведующим, который устанавливает распорядок бодрствования и сна, приема пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, организацию организованной образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников. Режим дня соответствует гигиеническим нормам детей различного возраста. Предусмотрено достаточное пребывание на свежем воздухе, осуществляются оздоровительные и профилактические мероприятия, проводятся организованные занятия, которые включают в себя рациональное сочетание различных по характеру видов деятельности, умственных и физических нагрузок. Осуществляется плавный переход от игры к занятиям и режимным моментам. Обеспечивается баланс между разными видами игр (спокойными и подвижными, индивидуальными и совместными, дидактическими и сюжетно - ролевыми).

# Содержание и качество подготовки воспитанников

В воспитательно-образовательном процессе учреждения реализуется образовательная программа дошкольного образования с учетом следующего нормативно – правового обеспечения:

* Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
* Приказ Министерства просвещения РФ от 25 ноября 2022 г. № 1028 "Об

утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования".

* Приказ Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования";

-Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. N 28 г. Москва "Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

В соответствии с требованиями ФОП ДО педагогический коллектив основными целями своей работы считает: создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, обеспечение становления личности ребенка и раскрытие его индивидуальности, создание условий для физического, познавательного,речевого,социально-коммуникативного и художественно- эстетического развития детей дошкольного возраста, обеспечение готовности к школьному обучению, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника. Эти цели реализуются в процессе разнообразных видов детской деятельности: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно – исследовательской, речевой, продуктивной, музыкально – художественной, чтения.

Для достижения целей Программы решались следующие задачи:

1. Обеспечение содержания дошкольного образования и планируемые результаты освоения образовательной программы ДОУ не ниже ФОП ДО;
2. Приобщение детей (в соответствии с возрастными особенностями) к базовым ценностям российского народа - жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России.
3. Создание условий для формирования ценностного отношения к окружающему миру, становления опыта действий и поступков на основе осмысления ценностей;
4. Выстраивание, структурирование содержания образовательной деятельности на основе учета возрастных и индивидуальных особенностей развития детей.
5. Создание условий для равного доступа к образованию для всех детей дошкольного возраста с учетом разнообразия образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.
6. Обеспечение охраны и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия.
7. Обеспечение развития физических, личностных, нравственных качеств и основ патриотизма, интеллектуальных и художественно-творческих способностей ребенка, его инициативности, самостоятельности и ответственности.
8. Обеспечение психолого-педагогической поддержки семье и повышение компетентности родителей в вопросах воспитания, обучения и развития, охраны и укрепления здоровья детей, обеспечения их безопасности.
9. Обеспечение достижения детьми на этапе завершения ДОУ уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования.
10. Развитие духовно – нравственной культуры детей дошкольного возраста, формирование ценностных ориентаций средствами традиционной культуры родного края через приобщение их к истории народа, родного края, города, знакомства с прошлым и настоящим; становление у дошкольников научно – познавательного, эмоционально – нравственного отношения к окружающей среде и к своему народу.
11. Обогащение словаря детей знанием родного языка, совершенствовать диалогическую речь на чеченском языке. Способствование духовно – нравственному развитию личности ребенка, обладающей чувством национальной гордости, любви к Отечеству, своему народу через ознакомление с устным народным творчеством, обычаями, традициями, бытом, культурой чеченского народа.
12. Оказание помощи детям пяти–семи лет войти в социально-экономическую жизнь, способствование формированию основ финансовой грамотности у детей данного возраста.

Результатами освоения образовательной программы являются целевые ориентиры дошкольного образования, которые представляют собой социально-нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребенка. Качество подготовки воспитанников отслеживается в соответствии требованиями к освоению ребенком образовательных областей.

# Качество кадрового состава

Педагогическими кадрами, медицинским и техническим

персоналом\учреждение укомплектовано согласно штатному расписанию, утвержденному 01.08.2023г.

|  |  |
| --- | --- |
| **Должность** | **Количество** |
| Старший воспитатель | 1 |
| Педагог дополнительного образования | 3 |
| Музыкальный руководитель | 1 |
| Педагог-психолог | 1 |
| Учитель-логопед | 1 |
| Учитель-дефектолог | 1 |
| Инструктор по физичесской культуре | 1 |
| Воспитатель | 13 |
| Итого: | 22 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Из них |  |
| Кол. пед. работников | Количество молодых специалис- тов | Количество работников, имеющих высшую квалификац. категорию | Кол.работ ников, имеющих1 квалиф. категорию | Аттестован о насоответств ие занимаемой должности | Не аттесто ванные работ. (причина ) |
| 22 | 0 | 0 | 0 | 18 | 4 |

Численность работников МБДОУ «Детский сад №1 «Сказка» на конец 2023 года составляет 57 человек, из них педработников – 22 человек.

Сведения о педагогическом составе ДОУ

Высшее образование: 12

Среднее профессиональное образование: 10

Среднее образование: 0

Вывод:

100% педагогов имеют педагогическое образование.

Педагогический стаж:

Всего педагогов 22:

# По стажу работы:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  от 0-3 лет | от -3 до 5 лет | от 5 до 10 лет | От 10 до 20лет | Свыше 20 лет |
| 2 | 2 | 13 | 2 | 3 |

Возрастной ценз педагогов

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| моложе25 лет | 25-29 лет | 30-34 лет | 35-39 лет | 40-44лет | 45-49 лет | 50-54лет | 55-59лет |
| 2 | 8 | 4 | 1 | 3 | 0 | 1 | 3 |

Курсы повышения квалификации по ФГОС прошли все педагогические работники. Анализируя состав участников педагогического процесса можно сделать выводы:

* все педагоги имеют соответствующее образование для работы с детьми дошкольного возраста;
* часть педагогов имеют опыт работы более 10 лет, это говорит о стабильности и педагогическом совершенстве, за счет этого в коллективе развит обмен опытом;
* наблюдается положительная тенденция в стремлении педагогов к самообразованию через изучение методической литературы, обмен опытом, участие в работе ДОУ, участие в методических мероприятиях ДОУ.

# Участие воспитанников в детских конкурсах

|  |  |
| --- | --- |
| Районный конкурс | Фамилия имя |
| Название конкурса | педагоги (чел.) |
| Участие | призеры | место |
| «Юные таланты» в номинации «Юный математик» | 1 | 1 | 2 | Зубайраев Мухаммад |
| «Юные таланты» вноминации «Юный танцор» | 1 | 1 | 1 | Дукушев Висха |
| «Юные таланты» в номинации «Юныйчтец» | 1 | 1 | 1 | Шамаев Мохмад |

* 1. **Качество учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы**

В учреждении созданы условия для разностороннего развития детей с 3 до 7 лет. В соответствии с программно-методическим обеспечением к образовательной программе дошкольного образования учреждение на 100 % укомплектовано учебно-методической и художественной литературой; в каждой возрастной группе имеется необходимый учебно-методический и дидактический комплексы.

***Групповые помещения*** оборудованы современной мебелью. В каждой возрастной группе созданы условия для самостоятельного, активного и целенаправленного действия детей во всех видах деятельности: игровой, двигательной, изобразительной, театрализованной, конструктивной, познавательной и т.д. Они содержат разнообразные материалы для развивающих игр и занятий. Организация и расположение предметов развивающей среды отвечает возрастным особенностям и потребностям детей. Расположение мебели, игрового и другого оборудования отвечают требованиям техники безопасности, санитарно-гигиеническим нормам, физиологии детей, что позволяет воспитанникам свободно перемещаться.

В ДОУ по возможности создаются все условия для охраны и укрепления здоровья детей, для их полноценного физического развития. В каждой возрастной группе имеется инвентарь и оборудование для физической активности детей: скакалки, обручи и др.

Организация развивающей среды в различных возрастных группах имеют свои отличительные признаки.

С целью экологического воспитания в каждой группе есть уголки природы с различными растениями; муляжи овощей, фруктов, грибов, фигурки диких и домашних животных, насекомые, птицы, семена; образцы неживой и живой природы; картины о природе, о ее богатствах; альбомы «Времена года», «Календарь погоды» и другие дидактические пособия.

Каждая группа имеет свой мини-уголок, содержащий дидактические игры, пособия, методическую и художественную литературу, необходимые для организации разных видов деятельности.

В целях художественно-эстетического развития в группах оборудованы изоуголки, в которых находятся столы, мольберты, имеются различные виды бумаги, несколько видов карандашей, пластилин, ножницы, трафареты, печати, шаблоны, краски, гуашь, восковые мелки, фломастеры, ножницы, кисти 3-х величин и разной жесткости, образцы народно-прикладного и декоративного творчества, природно- бросовый материал для создания коллажей, наглядный материал по ознакомлению с жанрами живописи, скульптурой и т.д. Детские работы используются для оформления интерьера детского сада.

По конструированию в группах оборудованы «Конструкторские бюро», где собраны различные виды конструкторов, в зависимости от возрастных возможностей детей: пластмассовые с различными видами соединений, деревянные, металлические, пазлы. Все они различаются по материалам и по видам сборки.

Для развития игровой деятельности во второй младшей и средней группах развернуты уголки для сюжетно-ролевых игр: «Семья», «Поликлиника»,«Парикмахерская», «Театр», «Магазин», «Мастерская», «Кухня». В старшей группе созданы уголки: «Салон красоты», «Библиотека», «Мастерская»,«Гараж» и т.д.

Во всех группах ДОУ имеются уголки театрализованной деятельности. В них представлены различные виды театров, настольные театральные ширмы, шапочки для игр – драматизаций, так же в каждой группе имеется уголок уединения.

В детском саду созданы условия для развития индивидуальных потребностей воспитанников. За последние годы частично изменен интерьер групповых комнат, приобретена новая мебель, игрушки, пособия и др.

Развивающая предметно-пространственная ДОУ построена в соответствии требованиям ФГОС:

содержательно-насыщенная, развивающая; трансформируемая;

полифункциональная; вариативная; доступная; безопасная;

здоровьесберегающая;

эстетически-привлекательная.

На участках ДОУ есть 6 оборудованных групповых участков. На всех площадках есть зеленые насаждения, цветники. Веранды, теневые навесы и игровое оборудование на групповых площадках находятся в хорошем состоянии

В воспитательно-образовательном процессе активно используются информационно- коммуникационные технологии :

Персональный компьютер – 4; Телевизоры-6;

Приставка DVD- 6;

Музыкальный центр – 1;

Принтер – 3;

Сканер – 2.

Созданы условия для реализации основной образовательной программы ДОУ, предметно-пространственная организация помещений педагогически целесообразна, создает комфортное настроение, способствуя эмоциональному благополучию детей. Требования СанПиН в групповых и других помещениях (музыкального (спортивного) зала, кабинет педагога-психолога, спортивной площадки, групповых участков, физкультурной площадки, цветника, зелёных насаждений; состояние групповых площадок выполняются в полном объеме.

# 1.7.Функционирование внутренней системы оценки качества образования

Внутренняя система оценки качества образования определена следующими локальными актами: Положение о внутреннем контроле в учреждении, Положение о системе оценки качества образования.

Систему качества дошкольного образования мы рассматриваем как Систему контроля внутри ДОУ, которая включает себя интегративные составляющие: Качество научно-методической работы;

Качество воспитательно-образовательного процесса;

 Качество работы с родителями;

Качество работы с педагогическими кадрами;

Качество предметно-пространственной среды.

Процедура оценки условий включает в себя: наблюдение, оценочные листы, наблюдение за процессом взаимодействия всех участников образовательных отношений

В учреждении выстроена четкая система методического контроля и анализа результативности воспитательно-образовательного процесса по всем направлениям развития дошкольника и функционирования ДОУ в целом.

В ДОУ осуществляются плановые и внеплановые контрольные мероприятия; оперативный контроль, тематический, комплексный контроль.

Качество дошкольного образования отслеживается в процессе педагогической диагностики и мониторинга состояния образовательной деятельности учреждения. Педагогическая диагностика воспитателя (специалиста) направлена на изучение ребенка дошкольного возраста для познания его индивидуальности и оценки его развития как субъекта познания, общения и деятельности; на понимание мотивов его поступков, видение скрытых резервов личностного развития, предвидение его поведения в будущем.

Мониторинг направлен на отслеживание качества

-результатов деятельности учреждения в текущем учебном году;

-педагогического процесса, реализуемого в учреждении;

-качества условий деятельности учреждения (анализ условий предусматривает оценку профессиональной компетентности педагогов и оценку организации развивающей предметно-пространственная среды).

**По возрастам общее освоение материала реализуемой программы.** Изучив результаты мониторинга, пришли к выводу, что степень развития детей на конец учебного года составляет:

|  |  |
| --- | --- |
| Образователь ные области | Возрастные группы |
| Вторая младшая «Утята» | Вторая младшая «Котята» | Средняя «Светлячки» | Средняя «Зайчата» | Старшая «Непоседы» | Старшая «Звездочки» |
| в | ср | н | в | ср | н | в | ср | н | в | ср | н | в | ср | н | в | ср | н |
| Физическое развитие | 0% | 34% | 66% | 0% | 25% | 75% | 28% | 62% | 10% | 23% | 62% | 15% | 30% | 60% | 10% | 75% | 13% | 12% |
| Познавательн ое развитие | 0% | 17% | 83% | 0% | 18% | 82% | 31% | 59% | 10% | 21% | 59% | 20% | 46% | 25% | 19% | 60% | 29% | 11% |
| Речевое развитие | 0% | 23% | 77% | 0% | 29% | 71% | 30% | 60% | 10% | 24% | 58% | 18% | 52% | 38% | 10% | 61% | 27% | 12% |
| Социально- коммуникати вноеразвитие | 0% | 25% | 75% | 0% | 28% | 72% | 40% | 50% | 10% | 25% | 57% | 18% | 40% | 43% | 17% | 58% | 26% | 16% |
| Художествен но- эстетическое развитие | 0% | 50% | 50% | 0% | 52% | 48% | 50% | 35% | 15% | 21% | 38% | 41% | 58% | 26% | 16% | 60% | 27% | 13% |

Педагогом - психологом Товбулатовой М.Х. с 04 сентября по 30 сентября 2023 года было проведено обследование уровня готовности будущих первоклассников к школьному обучению (Определение школьной зрелости по тесту Керна-Йирасека) на начало учебного года:

Анализ диагностики показал в старших и подготовительной группах следующие результаты:

Дети с высоким уровнем–0-0%

Дети со средним уровнем – 32-83.4%

Дети с низким уровнем –-5-16,5%

Данная работа велась совместно с воспитателями и специалистами. Таким образом, выявили индивидуальные особенности развития каждого ребенка и наметили при необходимости индивидуальный маршрут образовательной работы для максимального раскрытия потенциала детской личности.

Анализируя работу за год и учитывая результаты проделанной работы, педагогический коллектив решил поставить перед собой следующие основные задачи, требующие решения в новом 2024 году:

1. Повышение качества речевого развития детей посредством формирования компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности в соответствии с ФОП ДО.
2. Организация работы по духовно-нравственному воспитанию в современном ДОУ. Анализ мониторинга образовательного процесса позволяет выстроить следующий рейтинговый порядок усвоения образовательных областей программы: наилучшие показатели; музыка, рисование, лепка, аппликация, познание, физическая культура, проблемным оказалось речевое развитие. Причины: недостаточно отработанная система планирования, не полностью подобран диагностический инструментарий определения уровня усвоения программного материала воспитанников.

# II. Показатели деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащие самообследованию (утв.приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 № 1324)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Показатели** | **Единица измерения** |
| 1. | Образовательная деятельность |  |
| 1.1 | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательнуюпрограмму дошкольного образования, в том числе: | 246человек |
| 1.1.1 | В режиме полного дня (10,5 часов) | 0 человек |
| 1.1.2 | В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов) | 0 человек |
| 1.1.3 | В семейной дошкольной группе | 0 человек |
| 1.1.4 | В форме семейного образования с психолого-педагогическимсопровождением на базе дошкольной образовательной организации | 0 человек |
| 1.2 | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет | 0 человек |
| 1.3 | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 7 лет | 246 человек |
| 1.4 | Численность/удельный вес численности воспитанников в общейчисленности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода: | 246 человек100% |
| 1.4.1 | В режиме полного дня (8-12 часов) | 246 человек100/% |
| 1.4.2 | В режиме продленного дня (12-14 часов) | 0 человек/% |
| 1.4.3 | В режиме круглосуточного пребывания | 0 человек/% |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги: | 4 человек 1,3/% |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии | 4человек 1,3% |
| 1.5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного образования | 4 человек 1,3% |
| 1.5.3 | По присмотру и уходу | 4 человек 1,3% |
| 1.6 | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольнойобразовательной организации по болезни на одного воспитанника | 1,5 дней |
| 1.7 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 22 человек |
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование | 12 человек 62% |
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников,имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) | 12 человек 62% |
| 1.7.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников,имеющих среднее профессиональное образование | 10человек/ 38% |
| 1.7.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) | 10 человек/ 38% |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 0 человек |
| 1.8.1 | Высшая | 0 человек  |
| 1.8.2 | Первая | 0 человек  |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | 22человек/100% |
| 1.9.1 | До 5 лет | 9 человек/ 47% |
| 1.9.2 | Свыше 30 лет | 1 человек/10% |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 3 человек 32/% |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 2 человек/22% |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно- хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 22 человек/100% |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно- хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных образовательных программ в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 1 человек/10 % |
| 1.14 | Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации | 1человек/12 человек |
| 1.15 | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников: |  |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя | да |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре | да |
| 1.15.3 | Учителя-логопеда | нет |
| 1.15.4 | Логопеда | нет |
| 1.15.5 | Учителя- дефектолога | да |
| 1.15.6 | Педагога-психолога | да |
| 2. | Инфраструктура |  |
| 2.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника | 3,67 кв.м. |
| 2.2 | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельностивоспитанников | 0 кв.м. |
| 2.3 | Наличие музыкально-физкультурного зала | нет |
| 2.4 | Наличие музыкального зала | да |
| 2.5 | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке | 6 |