

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«ДЕТСКИЙ САД № 1 «СКАЗКА» С. АЧХОЙ-МАРТАН»
АЧХОЙ-МАРТАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ПРИНЯТ
на педагогическом совете
МБДОУ «Детский сад № 1 «Сказка»
с. Ачхой-Мартан»
(протокол от 28.02.2024 №4)

УТВЕРЖДЕН
приказом МБДОУ
«Детский сад № 1 «Сказка»
с. Ачхой-Мартан»
от 28.02.2024 № 57-ОД
Э.С.Арсамекова

**ОТЧЕТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«ДЕТСКИЙ САД № 1 «СКАЗКА» С. АЧХОЙ-МАРТАН»
АЧХОЙ-МАРТАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
за 2023 календарный год**

с. Ачхой-Мартан
2024г.

I. Аналитическая часть

1.1. Общие сведения об образовательной организации.

Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №1 «Сказка» с. Ачхой - Мартан» функционирует с 02.10.1978 года.

Полное наименование: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №1 «Сказка» с. Ачхой- Мартан» Ачхой-Мартановского муниципального района Чеченской Республики.

Сокращенное наименование: МБДОУ «Детский сад №1 «Сказка» с. Ачхой-Мартан».

Место нахождения (юридический и фактический адрес), место хранения документов: 366600 Чеченская Республика с.Ачхой-Мартан, Ачхой-Мартановский муниципальный район, ул., Р.Асхабова,9.

телефон:8(928)7819071

Информационный сайт:

Электронный адрес: asia.dubaeva@yandex.ru

Тип: дошкольное образовательное учреждение

Вид: детский сад

Организационно-правовая форма: муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение.

Режим работы: функционирует в режиме полного дня (12-часового пребывания), с 7.00 до 19.00 часов, в режиме 5-дневной рабочей недели.

Руководитель организации: заведующий АрсамековаЭвилинаСибирьевна.

Учредитель: муниципальное учреждение отдел дошкольного образования Ачхой-Мартановского муниципального района

Место нахождения, с.Ачхой-Мартан,ул.Почтовая,3.

Телефон: 8(928)7497193

Электронный адрес: odoach@yandex.ru

Система договорных отношений, регламентирующих деятельность детского сада представлена:

- Договором о взаимоотношениях между ДОУ и Учредителем;
 - Трудовым договором с руководителем ДОУ;
 - Коллективным договором;
 - Договором с родителями.
- Учреждение осуществляет образовательную деятельность на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности: серия№ 2570 серия 20 Л 02 №0000932 от 25.02.2016г. выдана Министерством образования и науки Чеченской Республики и медицинскую деятельность ЛО-95-01-000315787 от 13.05.2016г.

Образовательную деятельность учреждения регламентируют следующие

локальные акты:

- Устав;
- Образовательная программа учреждения;
- Годовой план работы учреждения;
- Программа развития учреждения;
- Учебный план и др.

Система договорных отношений, регламентирующих деятельность учреждения, представлена:

- Договором о взаимоотношениях между учреждением и учредителем;
- Трудовым договором с руководителем учреждения;
- Коллективным договором и др.

Учреждение обеспечивает взаимодействие с социумом. Наблюдается тенденция к расширению и углублению связей учреждения с другими образовательными, медицинскими учреждениями и учреждениями культуры. Творческое сотрудничество с социальными партнерами осуществляется согласно договорам и плану мероприятий совместной деятельности:

- Договор о сотрудничестве между МБДОУ «Детский сад №1 «Сказка» с.Ачхой-Мартан» и МБОУ «СОШ №1» на 2023-2024 учебный год.

1.2. Система управления

Управление учреждением осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», на основании Устава с соблюдением принципов единоначалия и самоуправления.

Управляющая система состоит из двух блоков:

I Блок - общественное управление:

Общее собрание работников – определяет основные направления деятельности ДООУ, перспективы его развития, принимает коллективный договор, Правила внутреннего трудового распорядка, принимает локальные акты, регулирующие трудовые отношения с работниками, вносит предложения в части материально – технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, мероприятий по охране труда и укреплению здоровья работников Учреждения.

Педагогический совет - реализует государственную политику по вопросам образования, совершенствует организацию образовательного процесса, рассматривает и принимает Образовательную программу, разрабатывает и принимает локальные акты, в пределах своей компетенции, принимает решение об участии учреждения в инновационной и экспериментальной деятельности, организует распространение педагогического опыта, определяет основные направления развития Учреждения, повышения качества и эффективности образовательного процесса, организует работу по повышении квалификации педагогических работников, развитие их творческих инициатив, обсуждает вопросы развития, воспитания и образования, выдвигает кандидатуры к различным видам

награждений.

Родительский комитет – вносит предложения по организации работы педагогического, медицинского, учебно - вспомогательного и обслуживающего персонала Учреждения; принимает локальные акты в пределах компетенции, определенной законодательством; заслушивает заведующего о состоянии и перспективах работы Учреждения; пропагандирует опыт семейного воспитания; Обращается в общественные и административные органы за помощью в решении проблем Учреждения; присутствует на педагогических совещаниях и конференциях по дошкольному образованию; защищает всеми законными способами и средствами законные права и интересы всех участников образовательного процесса;

Функции структурных элементов системы управления определяются Положениями:

- об Общем собрании;
- о Педагогическом совете;
- о Родительском комитете, родительском собрании.

II Блок - административное управление, имеющее многоуровневую структуру:

I Уровень – заведующий детским садом

Заведующий, Арсаменова Эвелина Сибирьевна (стаж педагогической работы-15 лет, в данной должности- 13 лет), осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения, в том числе: осуществление в соответствии с требованиями нормативных правовых актов образовательной и иной деятельности Учреждения; организация обеспечения прав участников образовательного процесса в Учреждении; организация разработки и принятия локальных нормативных актов, индивидуальных распорядительных актов; организация и контроль работы административно - управленческого аппарата; установление штатного расписания; прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников; право приостановления выполнения решений коллегиальных органов управления или наложения вето на их решения, противоречащие законодательству, Уставу и иным локальным нормативным актам; утверждение годовой и бухгалтерской отчетности и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, обеспечение открытия лицевых счетов, своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством Российской Федерации, предоставление в установленном порядке статистической, бухгалтерской и иной отчетности; подписание локальных актов Учреждения, выдача доверенности на право представительства от имени Учреждения, издание приказов, поручений и указаний, обязательных для исполнения всеми работниками Учреждения;

обеспечение соблюдения законности в деятельности Учреждения, эффективного взаимодействия органов самоуправления Учреждения; планирование и организация образовательной деятельности, контроль за качеством и эффективностью работы Учреждения; решение иных вопросов, которые не отнесены к исключительной компетенции коллегиальных органов управления Учреждением, определенной настоящим Уставом. Заведующий принимает решения самостоятельно, если иное не установлено настоящей статьей, и выступает от имени Учреждения без доверенности.

II. Уровень –заместитель заведующего по АХЧ, главный бухгалтер, старший воспитатель

Курируют вопросы методического и материально - технического обеспечения учебно - воспитательного, инновационную деятельность.

Объект управления – часть коллектива согласно функциональным обязанностям.

III. Уровень - воспитатели, специалисты

Организуют учебно-воспитательный процесс, создают условия для успешного и качественного образования, воспитания и развития воспитанников, взаимодействуют с родителями воспитанников.

Объект управления третьего уровня – дети и их родители.

Педагоги ДОО систематически обновляют и пополняют свои профессиональные знания на курсах повышения квалификации.

Использование компьютерной техники, локальной сети Internet способствуют повышению качества управления ДОО.

IV уровень – обслуживающий персонал

Административно-хозяйственные, производственные, учебно-вспомогательные, и иные работники Учреждения, осуществляющие вспомогательные функции.

В ДОО сложилась коллегиальная система управления, органы управления взаимодействуют между собой. Имеющаяся структура управления соответствует действующему законодательству и отвечает целям и задачам ДОО. Управление ДОО осуществляется в режиме функционирования. Заседания органов управления ДОО проходят регулярно, ведутся протоколы заседаний. Принятие локальных нормативных актов ДОО проходит на заседаниях управляющих органов.

Выводы и рекомендации по разделу

Структура и механизм управления ДОО определяет его стабильное функционирование. Демократизация системы управления способствует развитию инициативы участников образовательного процесса (педагогов, родителей (законных представителей) воспитанников.

1.3. Организация учебного процесса

Прием детей в учреждение осуществляется в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12. 2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства просвещения России от 31.07.2020г. № 373;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 15.05.2020 года №236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования с изменениями 23.01.2023г.;
- ФГОС ДО и ФОП ДО;
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.3648-20 (Постановление от 28.09.2020г. № 28);
- Уставом ДОУ, утвержденным Приказом Начальника МУ ОДО Ачхой-Мартановского муниципального района от 06.10.2021г.
- Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребёнка Российской Федерации», Конвенцией ООН о правах ребёнка;
- Правилами приема детей в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1 «Сказка» с.Ачхой-Мартан» от 01.08.2023г. № 42-ОД.

Отношения между учреждением родителями воспитанников (законными представителями) строятся на договорной основе – Договор об образовании. В ДОУ в 2023 году эффективно велась работа службы психолого-педагогического сопровождения воспитанников, обеспечивающая целенаправленное комплексное воздействие с целью развития и оздоровления воспитанников средствами физического воспитания, развитие

интеллектуальной и познавательной сферы, коррекцию эмоционально-личностной сферы. В рамках ППк в ДОУ осуществлялось непрерывное сопровождение воспитанников, имеющих отклонения в социально-эмоциональной, познавательной сфере и развитии психических процессов. Педагогами, специалистами отслеживалась динамика развития этих воспитанников, давались рекомендации родителям (законным представителям). В детском саду №1 «Сказка» функционирует общеразвивающих 6 групп. Количество воспитанников на конец 2023 года составляет 246:

1. Вторая младшая группа «Утята» - 41 воспитанников;
2. Вторая младшая группа «Котята» - 41 воспитанников;
3. Средняя группа №1 «Светлячки» - 41 воспитанников;
4. Средняя группа №2 «Зайчата» - 41 воспитанников;
5. Старшая группа №1 «Непоседы» - 41 воспитанников.
6. Старшая группа №2 «Звёздочки»-41 воспитанников.

Режим работы детского сада:

Группы работают в режиме 5-дневной рабочей недели с выходными днями (суббота, воскресенье).

Группы работают с 12 часовым пребыванием детей с 7.00 до 19.00.

В МБДОУ «Детский сад № 1 «Сказка» нормативно-правовые и организационно-распорядительные документы для реализации образовательной деятельности соответствуют требованиям законодательства в сфере образования. Воспитательно-образовательный процесс организован в соответствии с санитарными нормами и гигиеническими требованиями. Созданы благоприятные условия в помещении для игр и занятий с детьми, соблюдены правила санитарии и гигиены. Воспитательно-образовательный процесс строится на основе ООП ДОУ, режима дня, утвержденного заведующим, который устанавливает распорядок бодрствования и сна, приема пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, организацию организованной образовательной деятельности, прогулки самостоятельной деятельности воспитанников. Режим дня соответствует гигиеническим нормам детей различного возраста. Предусмотрено достаточное пребывание на свежем воздухе, осуществляются оздоровительные и профилактические мероприятия, проводятся организованные занятия, которые включают в себя рациональное сочетание различных по характеру видов деятельности, умственных и физических нагрузок. Осуществляется плавный переход от игры к занятиям и режимным моментам. Обеспечивается баланс между разными видами игр (спокойными и подвижными, индивидуальными и совместными, дидактическими и сюжетно-ролевыми).

1.4. Содержание и качество подготовки воспитанников

В воспитательно-образовательном процессе учреждения реализуется образовательная программа дошкольного образования с учетом следующего нормативно-правового обеспечения:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Приказ Министерства просвещения РФ от 25 ноября 2022 г. № 1028 "Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования".
- Приказ Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования";
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. N 28 г. Москва "Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

В соответствии с требованиями ФОП ДО педагогический коллектив основными целями своей работы считает: создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, обеспечение становления личности ребенка и раскрытие его индивидуальности, создание условий для физического, познавательного, речевого, обеспечение безопасности социально -

коммуникативного и художественно – эстетического развития детей дошкольного возраста, обеспечение готовности к школьному обучению, жизнедеятельности дошкольника. Эти цели реализуются в процессе разнообразных видов детской деятельности: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно – исследовательской, речевой, продуктивной, музыкально–художественной, чтения.

Для достижения целей Программы решались следующие задачи:

1. Обеспечение содержания дошкольного образования и планируемые результаты освоения образовательной программы ДОО не ниже ФОО ДОО;
2. Приобщение детей (в соответствии с возрастными особенностями) к базовым ценностям русского народа- жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России.
3. Создание условий для формирования ценностного отношения к окружающему миру, становления опыта действий и поступков на основе осмысления ценностей;
4. Выстраивание, структурирование содержания образовательной деятельности на основе учета возрастных и индивидуальных особенностей развития детей.
5. Создание условий для равного доступа к образованию для всех детей дошкольного возраста с учетом разнообразия образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.
6. Обеспечение охраны и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия.
7. Обеспечение развития физических, личностных, нравственных качеств и основ патриотизма, интеллектуальных и художественно-творческих способностей ребенка, его инициативности, самостоятельности и ответственности.
8. Обеспечение психолого-педагогической поддержки семье и повышение компетентности родителей в вопросах воспитания, обучения и развития, охраны и укрепления здоровья детей, обеспечения их безопасности.
9. Обеспечение достижения детьми на этапе завершения ДОО уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования.
10. Развитие духовно–нравственной культуры детей дошкольного возраста, формирование ценностных ориентаций средствами традиционной культуры родного края через приобщение их к истории народа, родного края, города, знакомства с прошлым и настоящим; становление у дошкольников научно–познавательного, эмоционально–нравственного отношения к окружающей среде и к своему народу.
11. Обогащение словаря детей знанием родного языка, совершенствовать диалогическую речь на чеченском языке. Способствование духовно–

нравственному развитию личности ребенка, обладающей чувством национальной гордости, любви к Отечеству, своему народу через ознакомление с устным народным творчеством, обычаями, традициями, бытом, культурой чеченского народа.

12. Оказание помощи детям пяти–семи лет войти в социально-экономическую жизнь, способствование формированию основ финансовой грамотности у детей данного возраста.

Результатами освоения образовательной программы являются целевые ориентиры дошкольного образования, которые представляют собой социально-нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребенка. Качество подготовки воспитанников отслеживается в соответствии требованиями к освоению ребенком образовательных областей.

1.5. Качество кадрового состава

Педагогическими кадрами, медицинским и техническим персоналом учреждение укомплектовано согласно штатному расписанию, утвержденному 01.08.2023г.

Численность работников МБДОУ «Детский сад №1 «Сказка» на конец 2023года составляет 57 человек, из них педработников – 21 человек.

Должность	Количество
Старший воспитатель	1
Педагог дополнительного образования	3
Музыкальный руководитель	1
Педагог-психолог	1
Учитель-дефектолог	1
Инструктор по физической культуре	1
Воспитатель	13
Итого:	21

Сведения о педагогическом составе ДОУ

	Из них				
Кол. пед.работников	Количеством олодых специалис-тов	Количество работников, имеющих высшую квалификац. категорию	Кол.работников, имеющих 1квалиф.катеорию	Аттестовано на Соответстви е занимаемо й должности	Не аттестованные работ.(причина)
21	5	0	0	18	4

Высшее образование:-11

Среднее профессиональное образование: -10

Среднее образование: -0

Вывод:

100 % педагогов имеют педагогическое образование.

Педагогический стаж:

Всего педагогов -21:

По стажу работы:

от 0-3 лет	от -3 до 5 лет	от 5 до 10 лет	От 10 до 20лет	Свыше 20 лет
2	2	12	2	3

Возрастной ценз педагогов

молоче 25 лет	25-29 лет	30-34 лет	35-39 лет	40-44лет	45-49 лет	50-54 лет	55-59лет
2	7	4	1	3	0	1	3

Курсы повышения квалификации по ФГОС прошли все педагогические работники. Анализируя состав участников педагогического процесса можно сделать выводы:

- Все педагоги имеют соответствующее образование для работы с детьми дошкольного возраста;
- часть педагогов имеют опыт работы более 10 лет, это говорит о стабильности и педагогическом совершенстве, за счет этого в коллективе развит обмен опытом;
- наблюдается положительная тенденция в стремлении педагогов к

самообразованию через изучение методической литературы, обмен опытом, участие в работе ДОУ, участие в методических мероприятиях ДОУ.

- Участие воспитанников в детских конкурсах

Районный конкурс				Фамилия имя
Название конкурса	Педагоги (чел.)			
	Участие	призеры	место	
«Юные таланты» в номинации «Юный математик»	1	1	2	Зубайраев Мухаммад
«Юные таланты» в номинации «Юный танцор»	1	1	1	Дукушев Висха
«Юные таланты» в номинации «Юный чтец»	1	1	1	Шамаев Мохмад

1.1. Качество учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы

В учреждении созданы условия для разностороннего развития детей с 3 до 7 лет. В соответствии с программно-методическим обеспечением к образовательной программе дошкольного образования учреждение на 100% укомплектовано учебно-методической и художественной литературой; в каждой возрастной группе имеется необходимый учебно-методический и дидактический комплексы.

Групповые помещения оборудованы современной мебелью. В каждой возрастной

группе созданы условия для самостоятельного, активного и целенаправленного действия детей во всех видах деятельности: игровой, двигательной, изобразительной, театрализованной, конструктивной, познавательной и т.д. Они содержат разнообразные материалы для развивающих игр и занятий. Организация и расположение предметов развивающей среды отвечает возрастным особенностям и потребностям детей. Расположение мебели, игрового и другого оборудования отвечают требованиям техники безопасности, санитарно-гигиеническим нормам, физиологии детей, что позволяет воспитанникам свободно перемещаться.

В ДОУ по возможности создаются все условия для охраны и укрепления здоровья детей, для их полноценного физического развития. В каждой возрастной группе имеется инвентарь и оборудование для физической активности детей: скакалки, обручи и др.

Организация развивающей среды в различных возрастных группах имеют свои отличительные признаки.

С целью экологического воспитания в каждой группе есть уголки природы с различными растениями; муляжи овощей, фруктов, грибов, фигурки диких и домашних животных, насекомые, птицы, семена; образцы

неживой и живой природы; картины о природе, о ее богатствах; альбомы «Времена года», «Календарь погоды» и другие дидактические пособия.

Каждая группа имеет свой мини-уголок, содержащий дидактические игры, пособия, методическую и художественную литературу, необходимые для организации разных видов деятельности.

В целях художественно-эстетического развития в группах оборудованы изоуголки, в которых находятся столы, мольберты, имеются различные виды

бумаги, несколько видов карандашей, пластилин, ножницы, трафареты, печати, шаблоны, краски, гуашь, восковые мелки, фломастеры, ножницы, кисти

3-х величин разной жесткости, образцы народно-прикладного и декоративного творчества, природно-бросовый материал для создания коллажей, наглядный материал по ознакомлению с жанрами живописи. Детские работы используются для оформления интерьера детского сада.

По конструированию в группах оборудованы «Конструкторские бюро», где собраны различные виды конструкторов, в зависимости от возрастных возможностей детей: пластмассовые с различными видами соединений, деревянные, металлические, пазлы. Все они различаются по материалам и по видам сборки.

Для развития игровой деятельности во второй младшей и средней группах развернуты уголки для сюжетно-ролевых игр: «Семья», «Поликлиника», «Парикмахерская», «Театр», «Магазин», «Мастерская», «Кухня». В старшей группе созданы уголки: «Салон красоты», «Библиотека», «Мастерская», «Гараж» и т. д.

Во всех группах ДОУ имеются уголки театрализованной деятельности. В них представлены различные виды театров, настольные театральные ширмы, шапочки для игр – драматизаций, также в каждой группе имеется уголок уединения.

В детском саду созданы условия для развития индивидуальных потребностей воспитанников. За последние годы частично изменен интерьер групповых комнат, приобретена новая мебель, игрушки, пособия и др.

Развивающая предметно-пространственная ДОУ построена в соответствии с требованиями ФГОС:

- содержательно-насыщенная,
- развивающая;
- трансформируемая;
- полифункциональная;
- вариативная;
- доступная;
- безопасная;
- здоровьесберегающая;
- эстетически-привлекательная.

На участках ДОУ есть 6 оборудованных групповых участков. На всех площадках есть зеленые насаждения, цветники. Веранды, теневые навесы и

игровое оборудование на групповых площадках находятся в хорошем состоянии.

В воспитательно-образовательном процессе активно используются информационно – коммуникационные технологии:

Персональный компьютер- 4

Телевизоры - 6

Приставка DVD - 6

Музыкальный центр - 1

Принтер – 3

Сканер – 2

Созданы условия для реализации основной образовательной программы ДОУ, предметно - пространственная организация помещений педагогически целесообразна, создает комфортное настроение, способствуя эмоциональному благополучию детей. Требования СанПиН в групповых и других помещениях (музыкального (спортивного) зала, кабинет педагога-психолога, спортивной площадки, групповых участков, физкультурной площадки, цветника, зелёных насаждений; состояние групповых площадок выполняются в полном объеме.

1.7.Функционирование внутренней системы оценки качества образования

Внутренняя система оценки качества образования определена следующими локальными актами: Положение о внутреннем контроле в учреждении, Положение о системе оценки качества образования.

Систему качества дошкольного образования мы рассматриваем как Систему контроля внутри ДОУ, которая включает себя интегративные составляющие: Качество научно-методической работы;

Качество воспитательно-образовательного процесса;

Качество работы с родителями;

Качество работы с педагогическими кадрами;

Качество предметно-пространственной среды.

Процедура оценки условий включает в себя: наблюдение, оценочные листы, наблюдение за процессом взаимодействия всех участников образовательных отношений

В учреждении выстроена четкая система методического контроля и анализа результативности воспитательно-образовательного процесса по всем направлениям развития дошкольника и функционирования ДОУ в целом.

В ДОУ осуществляются плановые и внеплановые контрольные мероприятия; оперативный контроль, тематический, комплексный контроль.

Качество дошкольного образования отслеживается в процессе педагогической диагностики и мониторинга состояния образовательной деятельности учреждения. Педагогическая диагностика воспитателя (специалиста) направлена на изучение ребенка дошкольного возраста для познания его индивидуальности и оценки его развития как субъекта познания,

общения и деятельности; напоминание мотивов его поступков, видение скрытых резервов личностного развития, предвидение его поведения в будущем.

Мониторинг направлен на отслеживание качества

-результатов деятельности учреждения в текущем учебном году;

-педагогического процесса, реализуемого в учреждении;

-качества условий деятельности учреждения (анализ условий предусматривает оценку профессиональной компетентности педагогов и оценку организации развивающей предметно – пространственной среды).

По возрастам общее освоение материала реализуемой программы.

Изучив результаты мониторинга, пришли к выводу, что степень развития детей на конец учебного года составляет:

Образовательные области	Возрастные группы																	
	Вторая младшая «Утята»			Вторая младшая «Котята»			Средняя «Светлячки»			Средняя «Зайчата»			Старшая «Непоседы»			Старшая «Звездочки»		
	в	ср	н	в	ср	н	в	ср	н	в	ср	н	в	ср	н	в	ср	н
Физическое развитие	0%	20%	40%	0%	25%	70%	50%	40%	10%	23%	62%	15%	30%	60%	10%	75%	63%	13%
Познавательное развитие	0%	17%	80%	0%	18%	68%	50%	40%	10%	21%	59%	20%	46%	25%	19%	60%	28%	17%
Речевое развитие	0%	23%	60%	0%	29%	79%	30%	60%	10%	24%	4%	729%	40%	20%	40%	60%	24%	32%
Социально-коммуникативное развитие	0%	25%	70%	0%	28%	85%	40%	50%	10%	23%	70%	7%	40%	43%	17%	70%	46%	15%
Художественно-эстетическое развитие	0%	50%	25%	0%	52%	90%	50%	35%	15%	21%	38%	41%	65%	20%	25%	60%	27%	18%

Педагогом-психологом Товбулатовой М.Х. с 04 сентября по 30 сентября 2023 года было проведено обследование уровня готовности будущих первоклассников к школьному обучению (Определение школьной зрелости по тесту Керна-Йирасека) на начало учебного года:

Анализ диагностики показал в старших и подготовительной группах следующие результаты:

Дети с высоким уровнем – 0-0%

Дети со средним уровнем – 32-83.4%

Дети с низким уровнем – 5-16,5%

Данная работа велась совместно с воспитателями и специалистами. Таким образом, выявили индивидуальные особенности развития каждого ребенка и наметили при необходимости индивидуальный маршрут образовательной работы для максимального раскрытия потенциала детской личности.

Анализируя работу за год и учитывая результаты проделанной работы, педагогический коллектив решил поставить перед собой следующие

основные задачи, требующие решения в новом 2024 году:

1. Повышение качества речевого развития детей посредством формирования компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности в соответствии с ФОП ДО.

2. Организация работы по духовно-нравственному воспитанию в современном ДОУ. Анализ мониторинга образовательного процесса позволяет выстроить следующий рейтинговый порядок усвоения образовательных областей программы: наилучшие показатели; музыка, рисование, лепка, аппликация, познание, физическая культура, проблемным оказалось речевое развитие. Причины: не достаточно отработанная система планирования, не полностью подобран диагностический инструментарий определения уровня усвоения программного материала воспитанников.

II. Показатели деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащие самообследованию (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 № 1324)

№п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	246 человек
1.1.1	В режиме полного дня (10,5 часов)	0 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	0 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 7 лет	246 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	246 человек 100%
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	246 человек 100/%
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	0 человек/%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек/%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	4 человек 1,3/%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	4 человек 1,3/%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	4 человек 1,3/%
1.5.3	По присмотру и уходу	4 человек 1,3/%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	1,5 дней
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	21 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	12 человек 62%

1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	12 человек 62%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	10 человек/38%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	10 человек/38 %
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	0 человек
1.8.1	Высшая	0 человек
1.8.2	Первая	0 человек
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	21 человек/100%
1.9.1	До 5 лет	9 человек/47%
1.9.2	Свыше 30 лет	1 человек/10%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	3 человек 32/%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	2 человек/22%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	21 человек/ 100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных образовательных программ в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	1 человек/ 10%
1.14	Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации	1 человек/ 12 человек
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да
1.15.5	Учителя-дефектолога	да
1.15.6	Педагога-психолога	да
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	3,67 кв.м.
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	0 кв.м.
2.3	Наличие музыкально - физкультурного зала	нет

2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	6